



## **LSP Psikologi Indonesia**

Jl. Kebayoran Baru No. 58 Kebayoran Lama, Velbak,  
Jakarta 12240 Indonesia  
Telp/[Fax: 021 72801625  
Email: lsp.psikologi@gmail.com

### **DAFTAR KEBUTUHAN SARANA TUK UNTUK UJI KOMPETENSI (PER SKEMA)**

#### **Skema Asisten Psikolog**

1. Ruang tes dengan meja dan kursi kapasitas 20 - 25 orang
2. Ruang Staf
3. White board
4. Flipchart
5. Alat tulis kantor
6. Stopwatch
7. Sistem Dokumentasi (perekam)
8. Alat Penghancur Dokumen
9. Alat pencetak (printer)

#### **Skema Asisten Psikolog Forensik**

1. Ruang tes dengan meja dan kursi kapasitas 20 - 25 orang
2. Ruang wawancara
3. Ruang diskusi untuk 6-10 orang
4. White board
5. Flipchart
6. Alat tulis kantor
7. Sistem dokumentasi (perekam)
8. Alat penghancur dokumen

#### **Skema Konsultan Psikologi Bidang SDM**

1. Ruang tes dengan meja dan kursi kapasitas 20-25 orang
2. Ruang wawancara
3. Ruang diskusi untuk 6-10 orang
4. Komputer
5. Whiteboard
6. Flipchart
7. Alat tulis kantor
8. System dokumentasi
9. Alat penghancur dokumen

#### **Skema Perancang dan Fasilitator Pengembang Komunitas**

1. Ruang tes dengan meja dan kursi kapasitas 20-25 orang
2. Ruang wawancara
3. Ruang diskusi untuk 6-10 orang
4. Komputer
5. Whiteboard



## **LSP Psikologi Indonesia**

Jl. Kebayoran Baru No. 58 Kebayoran Lama, Velbak,  
Jakarta 12240 Indonesia  
Telp/[Fax: 021 72801625  
Email: lsp.psikologi@gmail.com

6. Flipchart
7. Alat tulis kantor
8. System dokumentasi
9. Alat penghancur dokumen

### **Skema Psikolog PIO**

1. Ruang tes dengan meja dan kursi kapasitas 20-25 orang
2. Ruang wawancara
3. Ruang diskusi untuk 6-10 orang
4. Komputer
5. Whiteboard
6. Flipchart
7. Alat tulis kantor
8. System dokumentasi
9. Alat penghancur dokumen

### **Skema Psikolog Forensik**

1. Ruang tes dengan meja dan kursi kapasitas 20-25 orang
2. Ruang wawancara
3. Ruang diskusi untuk 6-10 orang
4. Komputer
5. Whiteboard
6. Flipchart
7. Alat tulis kantor
8. System dokumentasi
9. Alat penghancur dokumen

### **Skema Psikolog Sekolah**

1. Ruang tes dengan meja dan kursi kapasitas 20-25 orang
2. Ruang wawancara
3. Ruang diskusi untuk 6-10 orang
4. Komputer
5. Whiteboard
6. Flipchart
7. Alat tulis kantor
8. System dokumentasi
9. Alat penghancur dokumen